



**Naturfreunde
Österreich**

Stellenausschreibung

Naturfreunde Österreich / Sportabteilung Organisationsmitarbeiter*in (Teilzeit für 25 Std.)

Schwerpunkt Sportmanagement und Organisation:

Planung, Organisation und Abwicklung von Sportveranstaltungen, Team-/Teilnehmer*innen-Kommunikation, Kalkulation und Abrechnung, gesamtheitliches Officemanagement

Sportarten:

Sportklettern / Schneesport / Rad&MTBike / Wildwasserkajak / Orientierungslauf

Aufgabengebiete:

- Sport- und Officemanagement
 - ✓ Planung, Organisatorische Vorbereitung und Veranstaltungsabwicklung
 - ✓ Reflexion und lfd. Anpassung der organisatorischen Maßnahmen
 - ✓ Teilnehmerkommunikation
 - ✓ Finanzen: Kalkulation und Abrechnung
- Sportmarketing
- Stellvertretung der Abteilungsleitung

Anforderungen:

- ✓ Überdurchschnittliche Organisationskompetenz
- ✓ Praxis- und Führungserfahrung im Sportmanagement erwünscht
- ✓ Sportspezifische Erfahrung (Theorie und Praxis)
- ✓ Aufgabenentsprechende Ausbildungen von Vorteil
- ✓ Umfassende MS-Office-Kenntnisse
- ✓ Grundkenntnisse Sozial Media und Internetauftritt
- ✓ Sehr hohe Kompetenz im Teamwork
- ✓ Bereitschaft zu einem hohen Maß an Flexibilität

Eine mittelfristige **Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeit** (Übernahme der Leitung der Sportabteilung) besteht bei Qualifikation.

Bruttomonatsgehalt (Teilzeit 25 Std.): € 2.200, - brutto

Eine Überzahlung ist je nach der Qualifikation und Berufserfahrung möglich.

Dienstort: Naturfreunde Bundesorganisation
Viktoriagasse 6, 1150 Wien

Arbeitsbeginn: 1. Juni 2025

Bewerbungsunterlagen bitte bis 30. April 2025 an peter.gebetsberger@naturfreunde.at