

Reiseantrag ohne Übernachtung

Dieser Reiseantrag muss spätestens **5 Monate** nach Ihrer Lehrtätigkeit, ausgefüllt und unterschrieben bei uns einlangen, ansonsten verfällt Ihr Anspruch auf Reisegebühren

Spesenbelege bitte immer **im Original** beilegen (z.B. Hotelrechnung, Liftkarten, Mautgebühr, Parkticket).

Name:

PLZ/Wohnort:

Dienststelle (nur bei Bundesbedienstete):

Kursname:

Kursort:

	Datum	Uhrzeit
Abfahrt (Wohnadresse/Dienststelle)		
Ankunft (Wohnadresse/Dienststelle)		

	Datum	Uhrzeit
Abfahrt (Wohnadresse/Dienststelle)		
Ankunft (Wohnadresse/Dienststelle)		

	Datum	Uhrzeit
Abfahrt (Wohnadresse/Dienststelle)		
Ankunft (Wohnadresse/Dienststelle)		

	Datum	Uhrzeit
Abfahrt (Wohnadresse/Dienststelle)		
Ankunft (Wohnadresse/Dienststelle)		

Für die Versteuerung und Abfuhr allfälliger Sozialversicherungsbeiträge ist selbst Sorge zu tragen

.....
Unterschrift

AV-Anmerkungen: